

Normas de estilo e información para colaboradores

Enrique Sirera
3 octubre, 2023

Normas de estilo e información para colaboradores

Los artículos a publicar en Revista de Libros deberán ser enviados al correo electrónico **originales@revistadelibros.com**. Sean en formato reseña o ensayo, deberán tratar sobre uno o varios libros de los que se dará la referencia bibliográfica de entrada. En todos los casos, el texto debe tener un título, la firma del autor/ora, así como una breve descripción biográfica. La extensión de los textos será, en principio, libre, y será evaluada junto con los demás aspectos del mismo por el director y el consejo editorial de la revista.

Normas ortotipográficas:

BIBLIOGRAFÍA

Como norma general, la manera de citar un libro, revista, tesis doctoral, etc., en una nota al pie, seguiría la estructura: Nombre Apellido autor, Título libro, Ciudad, Editorial, año, y número de página o páginas si es necesario. Por ejemplo: Denis Diderot, El sobrino de Rameau, Madrid, Cátedra, 2005, p.18.

COMILLAS Y JERARQUÍA

Para las citas, se usan siempre comillas latinas o angulares («»). Dentro de estas, se usarían las inglesas dobles (""): «Él dijo: "No sé". Y se fue». El punto de cierre va siempre fuera de las comillas dobles.

La comilla simple se reserva para definiciones: «Entendemos por 'juego' todo aquel artilugio que...».

CURSIVAS Y REDONDAS

Cursivas en palabras extranjeras (book, libre), títulos de libros, periódicos, revistas, películas, obras artísticas, teatrales y musicales. Una canción si se menciona sola, en cursiva; si se menciona como parte de un todo, en redonda y entre comillas. Ej.: El aria «Con honor muere» de la ópera Madama Butterfly.

Nombre artístico, apodo o seudónimo: si aparece solo, en redonda y sin comillas; si aparece después del nombre real, puede ir en cursiva, pero no es necesario. Ej.: «La obra de Clarín»; «la obra de Leopoldo Alas, Clarín».

Leyes, declaraciones y códigos se escriben en redonda, con inicial mayúscula en la primera palabra y palabras significativas. Ej: Código Penal, Declaración de Derechos.

Marcas y nombres de organizaciones se escriben en redonda: Ej.: Medicaid, Medicare, Partido de los Ciudadanos, Parlamento Español, British Library.

RAYAS LARGAS Y GUIONES

Raya larga para los incisos. Ej: «Se sabe que el amor —especialmente si no es correspondido— puede tener malas consecuencias». Son signos dobles: se usan tanto de apertura como de cierre, una raya suelta a principio o final de frase es incorrecta.

Tendencia a desguionizar palabras compuestas: coche cama, falda pantalón, etc.

MAYÚSCULAS Y MINÚSCULAS

Seguimos la tendencia a la minusculización del español actual: cargos, disciplinas, tratamientos, etc. Ejemplos: rey, embajador, matemáticas...

NÚMEROS Y CIFRAS

Del cero al nueve en letra. Ej: «Los 27 enfermos observados durante tres días...».

Los números de varias cifras llevan separados los millares por un punto, excepto en los años.

Ej.: «32.347 casos observados en 2001».

En español, los decimales se separan con coma, no por punto: 8,2%.

Los ordinales llevan punto ante la voladita. Ej.: 1.^º, 4.^º